

**ДОГОВОР МЕЖДУ УЧРЕДИТЕЛЕМ И ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Зубцов

«15» января 2013 г.

Отдел образования Администрации Зубцовского района, в лице начальника отдела образования Венглярчик Оксаны Львовны действующего на основании Положения (именуемый далее Учредитель) с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Князьегорский детский сад** (именуемое в дальнейшем Учреждение), в лице заведующей Трофимовой Тамары Ивановны, действующего на основании Устава МБДОУ Князьегорского детского сада, утвержденного Постановлением Администрации Зубцовского района №1031 от 23.11.2011 года с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности Учреждения и обязателен к исполнению сторонами.

1.2. Стороны действуют на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения и настоящего договора.

1.3. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для воспитания и обучения, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

1.4. В процессе взаимоотношений стороны могут вносить в договор изменения и дополнения согласно действующему законодательству. Изменения и дополнения оформляются в форме дополнительных соглашений и подписываются обеими сторонами.

2. Обязанности и права Учредителя.

2.1. Учредитель обязан:

2.1.1. Осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.1.2. Определять порядок комплектования Учреждения.

2.1.3. Регулировать в пределах своей компетенции отношения по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом переданных Учреждению.

2.1.4. Определять правила приема детей в Учреждение.

2.1.5. Осуществлять контроль за использованием Учреждением выделяемых ему Учредителем бюджетных средств и соблюдением других обязательств, предусмотренных настоящим договором и Уставом.

2.1.6. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за исполнением Учреждением законодательства Российской Федерации в области образования, иных нормативных актов Российской Федерации и Устава.

2.1.7. Осуществлять полномочия Учредителя в отношении Учреждения, возложенные законодательными и нормативными актами.

2.1.8. Осуществлять в установленном порядке планирование расходов на содержание Учреждения в пределах ассигнований, выделенных бюджетом в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.1.9. Устанавливать режим работы Учреждения путем утверждения устава Учреждения, в котором определен названный режим работы Учреждения.

2.2. Учредитель имеет право:

2.2.1. Создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальное образовательное учреждение.

2.2.2. Участвовать в управлении и деятельности Учреждения в пределах предусмотренных

законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования «Зубцовский район» и уставом Учреждения.

2.2.3. Получать полную информацию о деятельности Учреждения (организационной, финансово-хозяйственной, образовательной), в том числе знакомиться с материалами бухгалтерского учета, отчетности.

2.2.4. Приостанавливать предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом Учреждения, до решения суда по этому вопросу.

3. Обязанности и права Учреждения.

3.1. Учреждение обязано:

3.1.1. Осуществлять реализацию в полном объеме общеобразовательной программы по дошкольному образованию и качество реализуемых образовательных программ.

3.1.2. Осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормами за счет средств выделенных на выполнение муниципального задания.

3.1.3. Обеспечивать сохранность и эффективное использование финансовых и материальных средств, а также имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.1.4. Разрабатывать и принимать Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему в установленном порядке.

3.1.5. Представлять Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о деятельности Учреждения.

3.1.6. Организовывать и обеспечивать подготовку, переподготовку, повышение квалификации педагогических работников. Осуществлять контроль и нести ответственность за уровень квалификации работников.

3.1.7. Разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, иные локальные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

3.1.8. Обеспечивать соблюдение прав и свобод воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса.

3.1.9. Обеспечивать государственные и социальные гарантии воспитанникам и работникам Учреждения, создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детям и работникам Учреждения.

3.1.10. Создавать в Учреждении необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания воспитанников.

3.1.11. В установленном порядке проходить лицензирование и государственную аккредитацию.

3.1.12. Приостанавливать свою деятельность по приказу Учредителя в случае нарушения законодательства Российской Федерации и своего Устава до принятия решения судом.

3.1.13. Обеспечивать сохранность и эффективное использование объектов собственности, закрепленных за Учреждением, в соответствии с назначением имущества.

3.1.14. Взимать родительскую плату за содержание детей в Учреждении в размерах, установленных муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Зубцовский район» в сроки и порядке, установленные договором между Учреждением и родителями каждого ребенка.

3.2. Права Учреждения

3.2.1. Разрабатывать, утверждать и реализовывать в Учреждении основную общеобразовательную программу дошкольного образования на основе примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

3.2.2. Самостоятельно использовать имущество, земельный участок переданные Учреждению в оперативное управление, для обеспечения образования, воспитания и

развития воспитанников.

3.2.3. Осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную Уставом Учреждения.

3.2.4. Самостоятельно определять штатное расписание учреждения в пределах установленной учредителем штатной численности.

3.2.5. Обращаться к Учредителю о выделении Учреждению дополнительных средств для проведения капитального и текущего ремонта и приобретения оборудования.

3.2.6. Направлять Учредителю предложения по изменению, в том числе дополнения устава Учреждения

3.2.7. Осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

4. Ответственность сторон.

4.1. Ущерб, нанесенный одной из сторон в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения другой стороной своих обязательств по договору, возмещается ею в порядке, установленном законодательством.

4.2. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим Учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем.

4.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

4.4. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5. Заключительные положения.

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «Зубцовский район».

5.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, при не достижении сторонами согласия - в судебном порядке.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всей деятельности Учреждения. В процессе совместной деятельности стороны могут вносить в договор изменения и дополнения, оформляемые в форме приложения к договору.

5.4. Договор утрачивает силу при реорганизации либо ликвидации Учреждения.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и подписи сторон.

Учредитель Отдел образования Администрации Зубцовского района 172332, Тверская обл., г. Зубцов, ул. Московская, д. 8 Начальник отдела образования Зубцовского района О.Л. Венглярчик	Учреждение МБДОУ Князьегорский детский сад 172300, Тверская обл., Зубцовский район, с. Князьи горы, ул. Центральная, д.31 Заведующая детский сад Т.И. Трофимова
--	---

